



МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное
бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
**«Российский государственный
гуманитарный университет»
(РГГУ)**

ПОЛОЖЕНИЕ

о кафедре музеологии

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кафедра музеологии (в дальнейшем – кафедра) является основным учебно-научным структурным подразделением факультета Истории искусства (в дальнейшем – факультет) и непосредственно подчиняется заведующему кафедрой. Кафедра является структурным подразделением Факультета истории искусства РГГУ, созданного в 2000 г. Приказ по РГГУ № 01-05-07/осн. от 19.01.2000 г. на основании решения Ученого Совета РГГУ № 12 от 14.12.1999 г. Местонахождение кафедры: Россия, г. Москва, Миусская пл., д. 6, корп. 5.

1.2. Главной задачей кафедры является организация и осуществление на высоком уровне учебной и учебно-методической деятельности в рамках образовательной программы по специальности 021000 «Музеология» и дисциплин, читаемых преподавателями в подразделениях университета, научной и воспитательной работы среди студентов, научных исследований по профилю кафедры, подготовки научно-педагогических кадров и т.п.

1.3. Работа кафедры направлена на подготовку специалистов, обладающих глубокими теоретическими и практическими знаниями, умениями и навыками, высокой профессиональной квалификацией.

1.4. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой, избираемый на эту должность в установленном порядке. В своей работе заведующий кафедрой, учебно-вспомогательный состав и преподаватели руководствуются нормативными актами Министерства образования РФ, Уставом РГГУ и решениями Ученого совета РГГУ, приказами и распоряжениями ректора РГГУ по основной деятельности, утвержденными рабочими учебными

планами, Положением о факультете, распоряжениями декана факультета, настоящим Положением.

2. ЗАДАЧИ

Основными задачами кафедры являются:

- 2.1. Учебно-методическое обеспечение учебного процесса.
- 2.2. Научно-исследовательская работа.
- 2.3. Координация и расширение связей с другими подразделениями университета и учебными заведениями по профилю работы кафедры.

3. ФУНКЦИИ

Кафедра выполняет следующие основные функции:

3.1. На основе действующих государственных образовательных стандартов участвует в разработке учебных планов специальностей и специализаций, отражающих современное состояние отечественной и зарубежной науки и культуры и перспективы их развития, учитывает государственные и общественные потребности в подготовке специалистов высокой квалификации.

3.2. Осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры: подготовку учебников, учебных пособий, программ, разработку учебно-методических материалов по проведению всех видов учебных занятий, предусматривающих использование современных форм и методов преподавания, рациональное сочетание методических приемов, эффективное использование современной учебной техники и лабораторного оборудования.

3.3. Обеспечивает непрерывное совершенствование качества преподавания: повышение уровня лекционных занятий как ведущей формы обучения, активизацию практических, семинарских, самостоятельных занятий как эффективных форм овладения знаниями, привития необходимых умений и навыков, развития творческих способностей студентов.

3.4. Проводит предварительные и итоговые аттестации, ГЭК, ГАК, а также анализирует их итоги.

3.5. Организует и руководит научно-исследовательской работой студентов, производственной практикой по специальности 021000 «Музеология»; курсовыми работами и дипломным проектированием, способствуя приближению условий их реализации к реальным условиям производственной и исследовательской деятельности выпускников.

3.6. Изучает, обобщает и распространяет опыт работы лучших преподавателей, оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством.

3.7. Проводит научные исследования по важнейшим теоретическим, научно-практическим проблемам по профилю кафедры в тесной связи с задачами повышения качества подготовки специалистов.

3.8. Обсуждает завершённые научно-исследовательские работы и даёт рекомендации к их опубликованию, принимает участие во внедрении результатов исследований в практику.

3.9. Рассматривает диссертации, представляемые к защите членами кафедры и аспирантами или, по поручению руководства факультета, другими соискателями.

3.10. Развивает сотрудничество с учреждениями и организациями в подготовке специалистов, направленное на овладение студентами профессиональными навыками, приобретение ими необходимого опыта научной, педагогической, управленческой и организационной работы.

3.11. Осуществляет сотрудничество с кафедрами других российских и зарубежных высших учебных заведений по учебно-методической и научно-исследовательской работе, привлекает к педагогической деятельности ведущих ученых из российских и зарубежных научно-исследовательских центров.

4. ПРАВА

Заведующему кафедрой и преподавателям кафедры для выполнения возложенных на них задач и функций предоставляются следующие права:

4.1. Вносить руководству факультета и университета предложения по совершенствованию учебного процесса.

4.2. Предлагать к изданию учебно-методические материалы, подготовленные кафедрой.

4.3. Внедрять новые формы обучения, способствующие активизации студентов и выработке у них необходимых профессиональных и социально-личностных компетенций.

4.4. Оценивать знания студентов в пределах требований, установленных факультетом и кафедрой.

4.5. Корректировать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с утвержденной на кафедре тематикой.

4.6. Осуществлять выбор направлений научных исследований по современным теоретическим и научно-практическим проблемам по профилю работы кафедры.

4.7. Устанавливать контакты с другими учебными заведениями, изучать, обобщать и распространять лучший опыт их работы.

4.8. Участвовать в конференциях, семинарах и других научных мероприятиях, проводимых университетом.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Заведующий кафедрой и преподаватели кафедры могут быть привлечены к ответственности за невыполнение своих обязанностей и неправомерное использование предоставленных прав. К таким действиям относятся:

5.1. Отсутствие, несвоевременная и некачественная подготовка материалов, включаемых в учебно-методические комплексы дисциплин, читаемых преподавателями кафедры.

5.2. Срыв учебных занятий.

5.3. Отсутствие систематического контроля за подготовкой студентов по курсам, читаемым преподавателями кафедры.

5.4. Нарушение сроков предоставления материалов и отчетов, установленных по кафедре, правил оформления данных документов и внесение в них заведомо ложных сведений.

5.5. Грубые и нетактичные действия по отношению к студентам, сотрудникам и преподавателям университета, а также представителям других учебных заведений, обратившимся на кафедру.

5.6. Несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка РГГУ, правил противопожарной безопасности и техники безопасности.

6. ВЗАИМОСВЯЗИ

6.1. Кафедра взаимодействует в пределах своей компетенции с должностными лицами и структурными подразделениями университета по вопросам административной, учебно-методической и научной деятельности.

7. ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНКИ РАБОТЫ

7.1. Полнота реализации закрепленных за заведующим кафедрой и преподавателями функциональных обязанностей и предоставленных должностных прав.

7.2. Соблюдение заведующим кафедрой и преподавателями правил деловой этики.